

(1) 経営学科 商業 (高等学校教諭 1 種免許状)

表 5 【経営学科 (商業)】

(○は教職課程の必修科目  
△は教育実習の履修資格要件科目)

免許法施行規則に定める科目区分	本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら <input checked="" type="checkbox"/> )
	授業科目名	単位数	配当年次	
商業の関係科目	○ 商学基礎	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営導入基礎 I	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営導入基礎 II	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	地域創造	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営学概論	2	1・2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 会計学概論	2	1・2 年	<input type="checkbox"/>
	ミクロ経済学	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ マーケティング論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営組織と管理	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営情報活用	2	2・3 年	<input type="checkbox"/>
	経営戦略論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	経営財務論	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	マーケティングリサーチ	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	商品開発	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	人的資源管理論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	e コマース	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	マクロ経済学	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	経済活動と法	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	ブランディング論	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	観光学	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	観光まちづくり基礎	2	2・3 年	<input type="checkbox"/>
	観光ビジネス	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	地域ビジネス	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	コミュニティ振興論	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	国際マーケティング論	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	ビジネスモデル開発	2	3 年	<input type="checkbox"/>
経営事例研究	2	3 年	<input type="checkbox"/>	
職業指導	○ 職業指導	2	3 年	<input type="checkbox"/>
各教科の指導法	○ △ 商業科教育法 I	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	○ △ 商業科教育法 II	2	3 年	<input type="checkbox"/>
修得単位数合計				単位

(注1)

最低修得単位数：免許状取得には、表 5 の開設授業科目から必修を含め 24 単位以上修得しなければならない。

(注 1) 「職業指導」「商業科教育法 I」「商業科教育法 II」は、必修とし各 2 単位を修得すること。ただし、卒業に必要な単位に含めることはできない。

！注意！「教科及び教科の指導法に関する科目」は、教員免許状の必須要件である 24 単位に加え、「大学が独自に設定する科目」(17 頁)の必須要件 12 単位を満たすために、10 単位(「介護等体験指導」修得者)または 11 単位(「介護等体験指導」未修得者)以上の修得が必要となる。

(2) 経営学科 情報 (高等学校教諭 1 種免許状)

(○は教職課程の必修科目  
△は教育実習の履修資格要件科目)

表 6 【経営学科 (情報)】

免許法施行規則に定める科目区分	本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら <input checked="" type="checkbox"/> )
	授業科目名	単位数	配当年次	
情報社会 (職業に関する内容を含む。)・情報倫理	リサーチ入門	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ データリテラシー	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 情報セキュリティ論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 情報と職業	2	3 年	<input type="checkbox"/>
コンピュータ・情報処理	○ 情報処理 I	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 情報処理 II	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ プログラミング I	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ プログラミング II	2	1 年	<input type="checkbox"/>
情報システム	○ 情報システム基礎	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営情報管理	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 情報システム開発実習	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 情報システム事例研究	2	3 年	<input type="checkbox"/>
情報通信ネットワーク	○ 情報ネットワーク論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ ネットワークシステム開発実習	2	2 年	<input type="checkbox"/>
マルチメディア表現・マルチメディア技術	○ プレゼンテーション	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ Adobe クリエイティブデザイン	2	1 年	<input type="checkbox"/>
	○ Web デザイン	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ Adobe 動画コンテンツ制作	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 広告論	2	2 年	<input type="checkbox"/>
	○ 実践コンテンツ制作	2	3 年	<input type="checkbox"/>
各教科の指導法 (情報通信技術の活用を含む。)	○ △ 情報科教育法 I	2	3 年	<input type="checkbox"/>
	○ △ 情報科教育法 II	2	3 年	<input type="checkbox"/>
修得単位数合計				単位

(注1)

(注1)

最低修得単位数：免許状取得には、表 6 の開設授業科目から必修を含め 24 単位以上修得しなければならない。

(注 1) 「情報と職業」「情報科教育法 I」「情報科教育法 II」は、必修とし各 2 単位を修得すること。ただし、卒業に必要な単位数は含めることはできない。

！注意！「教科及び教科の指導法に関する科目」は、教員免許状の必須要件である 24 単位に加え、「大学が独自に設定する科目」(17 頁)の必須要件 12 単位を満たすために、10 単位(「介護等体験指導」修得者)または 11 単位(「介護等体験指導」未修得者)以上の修得が必要となる。

(3) 会計学科 商業 (高等学校教諭1種免許状)

(○は教職課程の必修科目  
△は教育実習の履修資格要件科目)

表7 【会計学科】

免許法施行規則に定める科目区分	本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら <input checked="" type="checkbox"/> )
	授業科目名	単位数	配当年次	
商業の関係科目	○ 商学基礎	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営導入基礎Ⅰ	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営導入基礎Ⅱ	2	2年	<input type="checkbox"/>
	地域創造	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 経営学概論	2	1・2年	<input type="checkbox"/>
	○ 会計学概論	2	1・2年	<input type="checkbox"/>
	ミクロ経済学	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 商業簿記Ⅰ	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 商業簿記演習Ⅰ	1	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 商業簿記Ⅱ	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 商業簿記演習Ⅱ	1	1年	<input type="checkbox"/>
	工業簿記Ⅰ	2	1年	<input type="checkbox"/>
	工業簿記演習Ⅰ	1	1年	<input type="checkbox"/>
	税務会計論	2	2年	<input type="checkbox"/>
	財務分析論	2	2・3年	<input type="checkbox"/>
	経営戦略論	2	2・3年	<input type="checkbox"/>
	経営財務論	2	2・3年	<input type="checkbox"/>
	資金調達論	2	3年	<input type="checkbox"/>
	資金運用論	2	3年	<input type="checkbox"/>
	意思決定論	2	3年	<input type="checkbox"/>
ファイナンス論	2	2年	<input type="checkbox"/>	
人的資源管理論	2	2年	<input type="checkbox"/>	
マクロ経済学	2	2年	<input type="checkbox"/>	
経済活動と法	2	2年	<input type="checkbox"/>	
職業指導	○ 職業指導	2	3年	<input type="checkbox"/>
各教科の指導法	○ △ 商業科教育法Ⅰ	2	3年	<input type="checkbox"/>
	○ △ 商業科教育法Ⅱ	2	3年	<input type="checkbox"/>
修得単位数合計			単位	

最低修得単位数：免許状取得には、表7の開設授業科目から必修を含め24単位以上修得しなければならない。

(注1) 「職業指導」「商業科教育法Ⅰ」「商業科教育法Ⅱ」は、必修とし各2単位を修得すること。  
ただし、卒業に必要な単位に含めることはできない。

！注意！「教科及び教科の指導法に関する科目」は、教員免許状の必須要件である24単位に加え、「大学が独自に設定する科目」(17頁)の必須要件12単位を満たすために、10単位(「介護等体験指導」修得者)または11単位(「介護等体験指導」未修得者)以上の修得が必要となる。

7. 「教育の基礎的理解に関する科目」等の履修

(○は教職課程の必修科目  
△は教育実習の履修資格要件科目)

表 8

免許法施行規則に定める 科目区分及び最低修得単位			本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら <input checked="" type="checkbox"/> )
科 目	各科目に含める必要事項	単位数	授 業 科 目 名	単位数	配当年次	
教育の基礎的理解に関する科目	教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想	10	○△教育原理	2	1年	<input type="checkbox"/>
	教職の意義及び教員の役割・職務内容(チーム学校運営への対応を含む。)		○教職論	2	1年	<input type="checkbox"/>
	教育に関する社会的、制度的又は経営的事項(学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。)		○△学校の制度	2	2年	<input type="checkbox"/>
	幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程		○△学習・発達論	2	1年	<input type="checkbox"/>
	特別の支援を必要とする幼児、児童及び生徒に対する理解		○特別支援教育基礎	1	2年	<input type="checkbox"/>
	教育課程の意義及び編成の方法(カリキュラム・マネジメントを含む。)		○教育課程論	1	2年	<input type="checkbox"/>
道徳、総合的な学習の時間等及び生徒指導、教育相談等に関する科目	総合的な学習の時間の指導法	9	○「総合的な探究の時間」の指導法	1	2年	<input type="checkbox"/>
	特別活動の指導法		○△特別活動の指導法	2	3年	<input type="checkbox"/>
	教育の方法及び技術		○△教育方法論	1	2年	<input type="checkbox"/>
	情報通信技術を活用した教育の理論及び方法		○△教育とICT活用	1	2年	<input type="checkbox"/>
	生徒指導の理論及び方法		○△生徒・進路指導論	2	2年	<input type="checkbox"/>
	進路指導及びキャリア教育の理論及び方法		○△教育相談の理論と方法	2	1年	<input type="checkbox"/>
	教育相談(カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。)の理論及び方法					
教育実践に関する科目	教育実習	3	○教育実習(事前指導)	1	3年	<input type="checkbox"/>
			○教育実習	2	4年	<input type="checkbox"/>
	教職実践演習		2	4年	<input type="checkbox"/>	
修得単位数合計					単位	

最低修得単位数：表8の開設授業科目から必修24単位を修得しなければならない。

※「教育の基礎的理解に関する科目」等については、すべて卒業に必要な単位に含めることはできない。

8. 「大学が独自に設定する科目」の履修

表 9

(○は教職課程の必修科目)

免許法施行規則に定める 科目区分	本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら☑)
	授業科目名	単位数	配当年次	
大学が独自に設定する科目	○ 道徳教育指導論	2	1年	<input type="checkbox"/>
	○ 介護等体験指導	1	1年	<input type="checkbox"/>
	(↓「教科及び教科の指導法に関する科目」の選択科目を記入↓)			
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
修得単位数合計				単位

修得単位数：「大学が独自に設定する科目」は、12単位以上の修得が必要となる。

「道徳教育指導論」(必修2単位)を除いた残りの10単位は、「介護等体験指導」(選択1単位)および「教科及び教科の指導法に関する科目」から修得しなければならない。

※「教科および教科の指導法に関する科目」についての最低修得単位数24単位に加え修得が必要となる。

※「道徳教育指導論」「介護等体験指導」については、卒業に必要な単位に含めることはできない。

9. 「教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目」の履修

表10

(○は教職課程の必修科目)

免許法施行規則に定める 科目区分	本学の開設授業科目			修得済確認欄 (修得したら☑)
	授業科目名	単位数	配当年次	
日本国憲法	○ 法律と人権 (日本国憲法を含む)	2	1年	<input type="checkbox"/>
体育	○ スポーツ実技A	1	1年	<input type="checkbox"/>
	○ スポーツ実技B	1	1年	<input type="checkbox"/>
外国語コミュニケーション	○ 英語 I	2	1年	<input type="checkbox"/>
情報機器の操作	○ 情報リテラシー I	2	1年	<input type="checkbox"/>
修得単位数合計				単位

修得単位数：免許状取得には、表10の開設授業科目から必修8単位を修得しなければならない。