

## 【会計・ビジネスコース】

### ●教育目標

経営学や会計学、マーケティングを学び、「日商簿記検定」「日商販売士検定」「Microsoft Office Specialist」などの資格を取得し、ビジネス実務のスペシャリストとして社会で活躍できる人材を目指す。

### ●履修モデル

●印は、必修科目

| 科目区分 |           | 1年次   | 2年次   | 卒業単位数 |   |    |
|------|-----------|---|---|-------|---|----|
| 基礎科目 | 教養        | 暮らしと経済②   | スポーツ演習①   | 22    |   |    |
|      | ビジネススキルズ  | ●社会人基礎力演習①<br>●キャリアデザイン I ①<br>ビジネスソフトA①<br>●マナーとホスピタリティ①<br>基礎数学②<br>文章作成② | ビジネスソフトB①<br>情報整理②<br>ビジネススキルズ②<br>●キャリアデザイン II ①   |       |   |    |
|      | コミュニケーション | ●基礎英語 I ①<br>●コミュニケーション演習①  | プレゼンテーション①  |       |   |    |
|      | 演習        | ●日本語リテラシーゼミ①<br>●社会力育成ゼミ①   |   |       |   |    |
| 専門科目 | 共通必修科目    | ●ビジネス基礎②  |   | 41    |   |    |
|      | 選択必修科目    | 認定OCS(課外学習)②  | 認定インターンシップ I ②  |       |   |    |
|      | コース専門科目   | 会計・ビジネス   | マーケティング論②<br>販売管理論②<br>ビジネス会計②<br>簿記演習 I ②<br>簿記演習 II ②<br>応用簿記演習 I ②<br>応用簿記演習 II ②<br>工業簿記 I ②<br>工業簿記 II ②<br>地域とビジネス② |       | 広告と戦略②<br>実務法規②<br>販売管理演習①<br>ショップ経営②<br>人的資源管理論②<br>金融論② |    |
|      |           | 演習  |   |       | ●卒業論文ゼミ②  |    |
|      | 自由選択科目    | ホテル・ブライダル・ビューティー  |   |       |   |    |
|      |           | 医療事務・ドクタークラーク   |   |       |   |    |
|      |           | 観光・グローバル  |   |       |   |    |
|      |           | 公務員プログラム  | 公務員基礎演習①<br>公務員応用演習①  |       |   |    |
|      | 年次別取得単位   |   | 40  |       | 23  | 63 |